

Załącznik nr 1 do Zarządzenia Nr 17/2022 z dnia 14 lipca 2022 r.

**Z A T W I E R D Z A M**  
**DYREKTOR**  
**NARODOWEGO MUZEUM TECHNIKI**  
**W WARSZAWIE**

Podpis jest prawidłowy

Dokument podpisany przez Mirosław  
Zientarzewski

Data: 2022.07.14 09:41:09 CEST

(data i podpis)

*Mirosław Zientarzewski*

**REGULAMIN ZWIEDZANIA**  
**NARODOWEGO MUZEUM TECHNIKI**  
**W WARSZAWIE**

**Warszawa**  
**Lipiec 2022**

## §1

### Postanowienia ogólne

1. Regulamin Zwiedzania Narodowego Muzeum Techniki w Warszawie, zwany dalej: "Regulaminem", określa zasady zwiedzania Narodowego Muzeum Techniki w Warszawie z siedzibą w Warszawie przy Pl. Defilad 1, 00-901 Warszawa, zwanego dalej „Muzeum”.
2. Muzeum jest otwarte przez 6 dni w tygodniu, od wtorku do niedzieli, w godzinach: 10.00-20.00.
3. Ostatnie wejście na 45 minut przed zamknięciem Muzeum.
4. Kasa czynna jest w godzinach otwarcia Muzeum.
5. Przy kasie może znajdować się jedna osoba. W kolejce do kasy należy zachować odstęp nie utrudniający pracy obsługi kas i respektujący zasadę poszanowania prywatności oczekujących.
6. Dzieci w wieku do ukończenia 13 lat mogą przebywać w Muzeum wyłącznie pod opieką osób dorosłych. Zwiedzający mający pod opieką osoby niepełnoletnie odpowiadają w pełni za szkody przez nie wyrządzone.
7. Orientacyjny czas zwiedzania wystaw wynosi ok. 1 godziny.
8. O regulacji liczby osób przebywających na wystawach decyduje obsługa Muzeum, kierując się względami konserwatorskimi i bezpieczeństwem zwiedzających.
9. Prowadzenie działalności gospodarczej na terenie muzeum i przebywanie w nim poza godzinami otwarcia wymaga zezwolenia Dyrektora Muzeum.
10. Fotografowanie i filmowanie dla celów prywatnych jest możliwe, o ile nie zakłóci ruchu turystycznego i nie przeszkadza innym zwiedzającym oraz nie ma wpływu na bezpieczeństwo osób, zabytków i eksponatów. Zabronione jest używanie lamp błyskowych i reflektorów doświetlających.
11. Wykonanie zdjęć i filmów dla celów komercyjnych jest możliwe po uprzednim uzyskaniu zgody Dyrektora Muzeum. Wykonany materiał fotograficzny i filmowy nie może naruszać dóbr osobistych Muzeum.
12. Zabrania się fotografowania i filmowania elementów systemów bezpieczeństwa i dozoru.
13. Muzeum zastrzega sobie możliwość czasowego wyłączenia dostępności obiektów zabytkowych dla zwiedzających ze względu na organizowane w Muzeum przedsięwzięcia lub względy bezpieczeństwa. Informacje o czasowym wyłączeniu części obiektów zamieszczone są na stronie internetowej Muzeum: [www.nmt.waw.pl](http://www.nmt.waw.pl).

## § 2

### Opłaty i rezerwacja

1. Zwiedzanie Muzeum jest odpłatne w dniach od środy do niedzieli. Wtorek jest dniem bezpłatnego zwiedzania.
2. Muzeum można zwiedzać indywidualnie oraz w grupach zorganizowanych.
3. Wysokość opłat określa Cennik, który jest dostępny na stronie internetowej Narodowego Muzeum Techniki w Warszawie oraz w kasie Muzeum.
4. Zakup biletów do Muzeum odbywa się w biletomacie lub w kasie biletowej Muzeum i jest podstawą do wejścia na teren Muzeum.

5. Za wstęp do Muzeum przysługuje ulga w opłacie osobom wymienionym w art. 10 ust. 3a ustawy z dnia 21 listopada 1996 r. o muzeach (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 385 ze zm.).
6. Zwolnienie z opłat za wstęp do obiektów Muzeum przysługuje osobom wymienionym w art. 10 ust. 3b ustawy o muzeach.
7. Szczegółowa informacja o ulgach w opłacie i osobach zwolnionych z opłat znajduje się w Cenniku.
8. Dokumenty uprawniające do zakupu biletu ulgowego należy okazywać przed jego nabyciem.

### **§ 3**

#### **Ochrona danych osobowych**

1. W przypadku, gdy wniosek o wystawienie faktury wiąże się z koniecznością podania danych osobowych, Muzeum informuje, że:
  - 1) administratorem danych osobowych jest Narodowe Muzeum Techniki w Warszawie, Plac Defilad 1, 00-901 Warszawa;
  - 2) kontakt z Inspektorem Ochrony Danych w Narodowym Muzeum Techniki w Warszawie możliwy jest pod adresem email: [iod@nmt.waw.pl](mailto:iod@nmt.waw.pl).
  - 3) Muzeum nie ma zamiaru przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej,
  - 4) dane osobowe będą przetwarzane w celu wystawienia faktury i sprawozdawczości finansowej;
  - 5) każdej osobie przysługuje prawo wglądu i poprawiania danych osobowych;
  - 6) podanie danych jest dobrowolne, aczkolwiek niezbędne do wystawiania faktury;
  - 7) dane osobowe przetwarzane będą przez cały okres realizacji usługi i jej rozliczenia, a po zakończeniu realizacji usługi przechowywane będą w celu obowiązkowej archiwizacji dokumentacji finansowo-księgowej przez czas określony w odrębnych przepisach,
  - 8) osoba przekazująca dane ma prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
2. Muzeum nie odpowiada za naruszenie przez osoby trzecie dóbr osobistych zwiedzających lub wyrządzenie im szkody z powodu wykonywania zdjęć fotograficznych i filmowych.

### **§ 4**

#### **Zasady bezpieczeństwa w Muzeum**

1. Na terenie Muzeum obowiązuje ruch pieszy.
2. Zwiedzający powinni poruszać po ekspozycji w odległości zapewniającej poszanowanie ochrony prywatności i komfortu zwiedzania.
3. Zwiedzający mają obowiązek wykonywania poleceń pracowników ochrony i pracowników Muzeum w zakresie porządku i bezpieczeństwa.
4. Przebywając na terenie Muzeum należy zachowywać się zgodnie z ogólnymi zasadami współżycia społecznego.
5. Zabrania się:
  - 1) wchodzenia w inne obszary niż przeznaczone do zwiedzania, wchodzenia na eksponaty oraz jedzenia i picia, z wyjątkiem miejsc do tego wyznaczonych;



- 2) wchodzenia na teren Muzeum pod wpływem alkoholu lub środków odurzających;
  - 3) spożywania na terenie Muzeum napojów alkoholowych;
  - 4) palenia papierosów i papierosów elektronicznych;
  - 5) biegania i ślizgania się po posadzkach, powierzchniach pochyłych i stromych oraz schodach;
  - 6) fotografowania i filmowania we wnętrzach z użyciem lamp błyskowych, dodatkowego oświetlenia, statywów oraz innych akcesoriów stwarzających niebezpieczeństwo dla innych zwiedzających Muzeum lub dla eksponatów;
  - 7) wnoszenia broni, materiałów wybuchowych, przedmiotów niebezpiecznych;
  - 8) wnoszenia alkoholu, środków psychoaktywnych i odurzających;
  - 9) wprowadzania zwierząt (z wyjątkiem psa przewodnika);
  - 10) niszczenia jakichkolwiek elementów wyposażenia Muzeum.
6. Teren Muzeum jest chroniony oraz monitorowany z wykorzystaniem nadzoru wizyjnego i elektronicznych systemów bezpieczeństwa. Celem zastosowania systemu monitoringu wizyjnego jest podniesienie stanu bezpieczeństwa osób przebywających na terenie Muzeum, obiektów oraz zabezpieczenie mienia przed kradzieżą i dewastacją, a także ochrona przed działaniami mogącymi narazić Muzeum na szkodę.
  7. Grupy szkolne mogą przebywać w Muzeum wyłącznie pod opieką nauczyciela/opiekuna. Nauczyciel/opiekun grupy szkolnej jest odpowiedzialny za dyscyplinę osób, które pozostają pod jego opieką. Opiekunowie grup ponoszą odpowiedzialność za szkody wyrządzone przez osoby pozostające pod ich opieką.
  8. Służba ochrony Muzeum, na podstawie uprawnień wynikających z ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1995), ma prawo do: interwencji, odmowy wpuszczenia oraz wyproszenia z Muzeum osób, które nie przestrzegają zasad określonych niniejszym Regulaminem bez zwrotu kosztów wstępu.
  9. W trakcie poruszania się po terenie Muzeum należy szczególnie uważać na wystające części eksponatów, nierówności elementów zabytkowej posadzki w budynkach i terenu Muzeum.
  10. W przypadku ogłoszenia komunikatu o ewakuacji lub akcji ratowniczej wszystkie osoby przebywające na terenie Muzeum zobowiązane są do bezzwłocznego opuszczenia budynków najbliższym wyjściem ewakuacyjnym i bezwzględnego podporządkowania się poleceniom pracowników ochrony Muzeum.

## § 5.

### Postanowienia końcowe

1. Muzeum zastrzega sobie prawo do nieprzyjęcia lub wyproszenia grupy zorganizowanej lub osób indywidualnych nieprzestrzegających postanowień Regulaminu.
2. **Wejście na teren Muzeum jest równoznaczne z akceptacją niniejszego Regulaminu.**
3. Regulamin jest dostępny w kasie Muzeum i na stronie internetowej: [www.nmt.waw.pl](http://www.nmt.waw.pl)
4. Uwagi, skargi i wnioski odnośnie działalności Muzeum można zgłaszać w kasie Muzeum lub kierować na adres: [sekretariat@nmt.waw.pl](mailto:sekretariat@nmt.waw.pl).

Załącznik nr 1 do Zarządzenia Nr 20/2022 z dnia 4 października 2022 r.

Z A T W I E R D Z A M  
DYREKTOR  
NARODOWEGO MUZEUM TECHNIKI  
W WARSZAWIE

4.10.2022 *Mirosław Zientarzewski*

DYREKTOR  
NARODOWEGO MUZEUM TECHNIKI  
W WARSZAWIE  
(data i podpis)  
Mirosław Zientarzewski

## ANEKS NR 1

z dnia 4 października 2022 r. do

## REGULAMINU ZWIEDZANIA NARODOWEGO MUZEUM TECHNIKI W WARSZAWIE

Warszawa

2022

§ 1.

W Regulaminie Zwiedzania Narodowego Muzeum Techniki w Warszawie z dnia 17 lipca 2022 roku, zwanym dalej „Regulaminem”, wprowadza się następujące zmiany:

1) § 1 ust. 2 Regulaminu otrzymuje brzmienie:

„2. Muzeum jest otwarte przez 6 dni w tygodniu, od wtorku do niedzieli, w godzinach: 09:00-18:00.”

2) § 1 ust. 8 Regulaminu otrzymuje brzmienie:

„8. Liczba zwiedzających, przebywających na terenie Muzeum jest ograniczona i wynosi maksymalnie 50 osób w każdej z udostępnionych sal wystawowych. O regulacji liczby osób przebywających na wystawach decyduje obsługa Muzeum, kierując się względami konserwatorskimi i bezpieczeństwem zwiedzających.”

§ 2.

Aneks do Regulaminu wchodzi w życie z dniem podpisania Zarządzenia.

Mirosław Zientarzewski  
  
DYREKTOR  
NARODOWE MUSEUM TECHNIKI  
W WARSZAWIE